

Hier ist nun die Checkliste für Ihre nächste Feier!!!

Diese Liste kann Ihnen zur Gedächtnisstütze dienen oder bringen Sie, sie bei unserer Besprechung einfach ausgefüllt mit.

- **Wozu wird Eingeladen?**

- Einweihung
- Geburtstag
- Sommerfest
- Geschäftliche Anlässe
- Hochzeit
- Jubiläum
- Taufe
- Sonstiges

- **Wieviel Personen werden
Eingeladen?** _____

- **Datum der Feier** _____

- **Zu welcher Uhrzeit soll
Gefeiert werden?** _____

- **Soll es bei den Speisen einen
Schwerpunkt geben?**

- Klassisch
- Fein
- Rustikal
- Spezialitäten national/
international

woher _____

Sonstiges _____

- **Gibt es ein Motto?**

- **Schriftliche Einladungen?**
- **ist eine Wegbeschreibung
Notwendig?**
- **werden Menükarten benötigt?**
- **ist eine Sitzordnung erforderlich?**
- **Platzkärtchen**

**Es wird in geschlossenen Räumen zu Hause
oder im Freien gefeiert, ein Raum gemietet?
benötigt wird.**

- Dekorationsmaterial
- Geschirr + Bestecke
- Gläser aller Art
- Kühlanlage
- Zapfanlage
- Bestuhlung + Tische
- Pavillons
- Stromanschluss
- Wasser/Abwasseranschluss

Welche Getränke werden benötigt?

- Sekt/ Gremant
- Wein(Weiß, Rot, Rosé)
- Bier (Flasche, Fass)
- Sonstige Getränke
- Wasser 0,75l
- Limonade, Cola
- Säfte
- Sonstige _____

Tipp!!!!!!!

Planen Sie rechtzeitig!!!!

Optimal ist es wenn Sie 2 – 3 Wochen vor
Der Veranstaltung alle Punkte geklärt und
Organisiert sind.